



REPERTORIO n. 37605

RACCOLTA n. 17447

VERBALE DI ASSEMBLEA
REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventi il giorno tre del mese di settembre alle ore venti e trenta, in Sant'Antonio Abate nel mio studio alla via Giosuè Carducci n. 4, innanzi a me dott. MASSIMO LOTTINI notaio in Sant'Antonio Abate, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Napoli, Torre Annunziata e Nola,

SI E' COSTITUITO

- MALAFRONTI Vincenzo nato a Castellammare di Stabia (NA) il 30 aprile 1978 domiciliato per la carica presso la sede sociale, il quale interviene al presente atto nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della società "**GAIA FLORUM S.p.A.**" con sede a Torre Annunziata (NA) Corso Umberto I n. 47/E, capitale sociale 540.000 (cinquecentoquarantamila) euro, interamente versato, iscritta nel Registro delle Imprese di Napoli al numero e codice fiscale 09029191211, REA NA-1003111.

Io notaio sono certo dell'identità personale del costituito, il quale, agendo nella qualità suindicata, mi dichiara che è qui riunita in prima convocazione l'assemblea della detta società per discutere e deliberare in sede straordinaria sugli argomenti di cui in seguito e mi invita pertanto a far constare da pubblico verbale le risultanze dell'assemblea e le delibere che la stessa andrà ad adottare.

Aderendo alla richiesta fattami io notaio do atto di quanto segue.

Assume la presidenza dell'assemblea il signor MALAFRONTI Vincenzo il quale

constatato

- che il capitale della società è suddiviso in 540 (cinquecentoquaranta) azioni ordinarie del valore nominale di 1.000 (mille) euro ciascuna;

- che sono presenti tutti i soci:

- * MALAFRONTI Vincenzo suddetto, titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * DEL GAUDIO Giovanni nato a Pompei(NA) il 27 marzo 1965, titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * COPPOLA Pasquale nato a Pompei(NA) il 15 giugno 1963, titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * CANNAVACCIUOLO Angelo nato a Sant'Antonio Abate (NA) il 19 ottobre 1961, titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * LIGUORO Ciria nata a Pompei (NA) il 22 ottobre 1979, titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * VUOLO Rosa nata a Werl (Germania) il 31 gennaio 1972 titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * D'ANIELLO Vincenzo nata a Gragnano (NA) il 13 marzo 1980 titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * RUSSO Giorgio nato a Napoli il 18 maggio 1959, titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * RAIMO Antonio nato a Pompei (NA) il 30 novembre 1967, titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * NELLO Francesco nato a Vico Equense (NA) il 30 dicembre 1977, titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * BONAVITA Salvatore nato a Portici (NA) il 29 settembre 1958, titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * ROMANO Francesco nato ad Afragola (NA) il 10 agosto 1959, titolare di n. 20 (venti) azioni,
- * BUIANO Giuseppe nato a Napoli il primo ottobre 1994, titolare di n. 20 (venti) azioni,

Registrato all'Agenzia delle
Entrate di Castellammare
di Stabia il 4.9.2020
al n. 14314 serie 1T

- * D'APICE Gaspare nato a Castellammare di Stabia (NA) il 20 gennaio 1996, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * ACAMPORA Francesco nato a Torre del Greco (NA) il 27 maggio 1961, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * DI MAIO Mario nato a Castellammare di Stabia (NA) il 17 giugno 1971, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * BORRIELLO Antonio nato a Torre del Greco (NA) il 30 gennaio 1979, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * GRAZIUSO Rosario nato a Castellammare di Stabia il 29 ottobre 1983, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * PAPPACENA Nicola nato a Scafati (SA) 26 gennaio 1987, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * TESTA Aniello nato a Napoli il 13 novembre 1971, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * DI GREGORIO Agostino nato a Castellammare di Stabia il 25 gennaio 1967, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * DE FALCO Felice nato a Napoli il 29 giugno 1972, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * NOCERA Domenico nato a Pompei l'8 novembre 1975, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * D'AMORA Luigi nato a Castellammare di Stabia il 22 luglio 1982, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * RUSSO Pasquale nato a Torre del Greco il 15 settembre 1978, titolare di n. 20 (venti) azioni, rappresentato, in forza di apposita delega, dal socio Bonavita Salvatore;
 - * FONTANA Ciro nato a Torre del Greco il 24 gennaio 1963, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - * GRAZIUSO Aniello nato a Castellammare di Stabia il 31 marzo 1978, titolare di n. 20 (venti) azioni,
 - che è presente l'intero Consiglio di Amministrazione nelle persone del Presidente MALAFRONTA Vincenzo e dei Consiglieri DEL GAUDIO Giovanni, COPPOLA Pasquale, VUOLO Rosa, D'ANIELLO Vincenzo, RAIMO Antonio, NELLO Francesco e BONAVIDA Salvatore,
 - che del Collegio Sindacale sono presenti il Presidente dott. MALACARIO Alfonso, e i Sindaci Effettivi dott. ALFANO Gioacchino e CORTUCCI Massimo;
 - che assiste alla seduta il componente monocratico dell'Organismo di Vigilanza avv. Starita Giosuè,
- il tutto come risulta dal foglio di presenza che si allega al presente verbale sotto la lettera "A",

verificata

la regolarità della delega per la rappresentanza in assemblea

accertata

l'identità e la legittimazione degli intervenuti

dichiara

l'assemblea validamente costituita in forma totalitaria e atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

- ampliamento dell'oggetto sociale.

Passando alla trattazione dell'ordine del giorno il Presidente propone di ampliare l'oggetto sociale, riformulando nel seguente modo l'articolo 4 dello statuto:

"4. OGGETTO

La società ha per oggetto le seguenti attività:

- la realizzazione, l'acquisizione, l'organizzazione, la promozione, la gestione e la ri-



strut
ca, c
ca e
ciata
servi
to-flo
ziali e
- la re
all'atti
- la re
timizz
- la re
orto-flo
rare lo
vizi di s
- la rea
pianti, m
- la rea
forma l
delle m
- la real
cazione
commer
- la reali
distribuz
rante) an
zione da
rapprese
prodotti d
mentari,
lavorati; s
fertilizzan
nari ed att
coltura; an
coltura ed
per matrim
- la fabbric
shampoo,
casa. Fabb
noidi, di mi
fabbricazion
- la fabbrica
- la fabbrica
pourri, color
- la fabbrica
- la fabbrica
lezza e per i
re e pedicure
ra, dentifrici
parazioni pre

strutturazione di siti e strutture immobiliari, l'attività manutentiva e l'attività di logistica, di promozione e di ricerca, di commercio import ed export e di assistenza tecnica e gestionale all'attività degli operatori orto-floro-vivaistici, in forma diretta e associata, contratti di rete d'impresa, contratti d'impresa, contratti d'opera, contratti di servizi e di appalto, al fine di gestire e trasferire l'attività di mercato del settore orto-floro-vivaistico dei propri soci e di quanti altri operatori vi siano connessi, potenziali e reali, direttamente e indirettamente, interessati;

- la realizzazione, la promozione, l'organizzazione, l'assistenza tecnica e gestionale all'attività degli operatori orto-floro-vivaistici;

- la realizzazione, organizzazione e gestione di borsa merci, asta telematica, per ottimizzare l'incontro della domanda e dell'offerta dei prodotti orto-floro-vivaistici;

- la realizzazione, organizzazione e gestione di incubatore aziendale degli operatori orto-floro-vivaistici, inteso come predisposizione di programmi progettati per accelerare lo sviluppo dei contratti delle reti d'impresa anche attraverso la fornitura di servizi di sostegno a reti di imprese e di contatti;

- la realizzazione, organizzazione e gestione, di progetti per la ristrutturazione di impianti, macchinari e attrezzature anonari esistenti o da realizzare;

- la realizzazione, organizzazione e gestione di fornitura di servizi di vettore e piattaforma logistica per l'approvvigionamento, il deposito, il trasporto e la distribuzione delle merci;

- la realizzazione, organizzazione e la gestione, di contratti d'impresa, contratti di locazione e di noleggio di magazzini, stalli, stand, depositi, parcheggi, aree e locali commerciali;

- la realizzazione, organizzazione e gestione della produzione, la trasformazione, la distribuzione, il commercio, al dettaglio e/o all'ingrosso (sia in sede fissa che itinerante) anche in forma elettronica e su piattaforma on line, l'importazione e l'esportazione da e verso tutti i paesi, Europa, America, Asia, India, Africa, Oceania, e, la rappresentanza, con o senza deposito, di: impianti, macchinari e attrezzature, di prodotti orto-floro-vivaistici; di oli essenziali, biomolecole derivate e integratori alimentari, generi alimentari freschi e secchi, trasformati e conservati, lavorati e semilavorati; semi, fiori e piante; articoli per fioristi; articoli per il giardinaggio; concimi, fertilizzanti, fitofarmaci, prodotti per l'agricoltura in genere; trattori, impianti, macchinari ed attrezzature per l'agricoltura; serre; articoli in plastica e carburanti per l'agricoltura; articoli e prodotti comunque connessi, accessori o complementari all'agricoltura ed al settore orto-floro-vivaistico; articoli da regalo; arredi; cesti ed arredi per matrimoni ed eventi in genere;

- la fabbricazione di oli essenziali, per i settori alimentari, cosmetica, farmaceutica, shampoo, oli essenziali per l'industria delle bevande, igiene della persona e della casa. Fabbricazione di essenze di prodotti aromatici naturali, fabbricazione di resinoidi, di miscugli di prodotti odoriferi per profumeria e per l'alimentazione umana, fabbricazione di acque distillate aromatiche;

- la fabbricazione di fiori, foglie e frutti artificiali, oggetti-sorpresa;

- la fabbricazione di cesti floreali, bouquet e corone di fiori artificiali o secchi, pot pourri, colorazione di fiori;

- la fabbricazione di prodotti per toletta: profumi, cosmetici, saponi e simili;

- la fabbricazione di profumi e cosmetici: profumi e acque da toletta, prodotti di bellezza e per il trucco, preparazioni antisolari e abbronzanti, preparazioni per manicure e pedicure, shampoo, lacche per capelli, preparazioni per ondulazione e stiratura, dentifrici e preparazioni per l'igiene orale, preparazioni da barba, incluse le preparazioni pre e post rasatura, deodoranti e sali da bagno, prodotti depilatori;

- la fabbricazione di prodotti di erboristeria per uso cosmetico e saponi cosmetici;
- la realizzazione, organizzazione e la gestione di parcheggi;
- la realizzazione, organizzazione e la gestione di attività di trasporto di cose e di persone, sia in proprio che per conto di terzi, con ogni tipo di vettore;
- la realizzazione, organizzazione e la gestione di attività di ricerca, di selezione e formazione;
- la realizzazione, organizzazione e la gestione della fornitura di servizi e programmi di pubblicità e di marketing con tutti i mezzi disponibili;
- la realizzazione, organizzazione e gestione di laboratori innovativi di ricerca di prodotto e di processi, nonché studi e ricerche di mercato nell'ambito del settore orto-floro-vivaistico;
- la realizzazione, l'organizzazione e la gestione della fornitura di servizi di assistenza e consulenza amministrativa per imprese del settore orto -floro-vivaistico;
- la realizzazione, l'organizzazione e la gestione di corsi di formazione e di specializzazione per operatori del settore orto-floro-vivaistico e per la promozione della formazione umana e sociale;
- la realizzazione, la promozione, l'organizzazione e la gestione di eventi e fiere, locali, nazionali ed internazionali, nell'ambito del settore orto-floro-vivaistico;
- la realizzazione, la promozione, l'organizzazione e la gestione dello svolgimento dell'attività agricola in genere e, in particolare, a titolo esemplificativo, la coltivazione di fondi, la silvicoltura, l'allevamento del bestiame e tutte le relative attività collegate, connesse e conseguenti (compresa la manipolazione e la trasformazione e vendita dei prodotti oggetto di coltura o di allevamento);
- la realizzazione, l'organizzazione e gestione di fornitura servizi di catering;
- la realizzazione, l'organizzazione e gestione dei servizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (comprese quelle alcoliche o superalcoliche) anche con servizio a domicilio e/o con strutture di self service e/o con asporto, sia in posti fissi che in forma itinerante;
- la realizzazione, l'organizzazione e la gestione di bar, alberghi, pizzerie, ristoranti ed altre strutture similari;
- La realizzazione, l'organizzazione e gestione di ogni attività affine, connessa o complementare e accessoria alle precedenti, fermo restando che le attività sopradette non potranno essere esercitate contemporaneamente ove sussistano incompatibilità fissate dalla legge; non potranno essere esercitate in contrasto con le norme che regolano l'esercizio delle attività professionali in genere e, in particolare, delle attività professionali protette e, né con le norme che fissano riserve di attività.

Per il perseguimento dei propri fini la società:

- potrà operare in forma diretta e associata, contratti di reti d'impresa, contratti d'impresa, contratti d'opera, contratti di servizi e di appalto;
- potrà partecipare a enti, società, consorzi ed ad ogni altra forma associativa sia pubblica che privata;
- potrà concorrere a gare di bando pubblico e/o privato;
- potrà concorrere a gare di appalto indette da privati o da enti sia pubblici che privati e potrà partecipare a raggruppamenti e/o reti di imprese;
- potrà registrare i propri marchi e concederne l'utilizzo con contratti d'impresa.

La società potrà compiere tutte le operazioni ed atti consentiti dalla legge per il conseguimento degli scopi sociali e potrà svolgere tutte le operazioni commerciali, finanziarie (purché in modo non prevalente né verso il pubblico), industriali, mobiliari ed immobiliari che saranno ritenute utili o necessarie per il conseguimento dell'oggetto sociale. La società, nei limiti consentiti dalla legge, potrà assumere partecipa-

zioni, dirette o indirette, in altre società, imprese o consorzi, nonché prendere e/o concedere in affitto aziende."

L'assemblea all'unanimità

delibera

- di ampliare l'oggetto sociale, variando di conseguenza l'articolo 4) dello statuto sociale, così come proposto dal Presidente.

Al presente verbale si allega sub. "B" il testo dello statuto sociale aggiornato con la modifica deliberata.

Null'altro essendovi da deliberare l'assemblea si scioglie alle ore ventuno e quindici. Il componente mi dispensa dalla lettura di quanto allegato.

Richiesto io notaio ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura al componente che dichiara di approvarlo. Consta di tre fogli scritti con sistema elettronico e a mano da persona di mia fiducia e da me per pagine undici fin qui.

Firmato: Malafronte Vincenzo, Massimo Lottini notaio segue sigillo

Allegato "A" al n. 17667 di raccolta

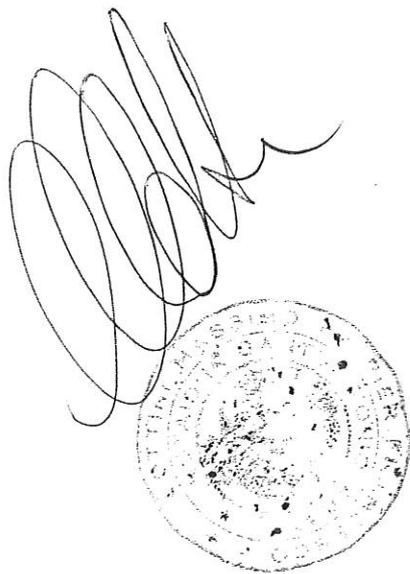
FOGLIO DI PRESENZA ALL'ASSEMBLEA DEL 3 SETTEMBRE 2020

della Società

"GAIA FLORUM S.P.A." con sede a Torre Annunziata (NA) Corso Umberto I n. 47/E

AZIONISTI

- * MALAFRONTI Vincenzo *Malafronte Vincenzo*
- * COPPOLA Pasquale *Coppola Pasquale*
- * CANNAVACCIUOLO Angelo *Cannavacciuolo Angelo*
- * LIGUORO Cira *Liguoro Cira*
- * VUOLO Rosa *Rosa Vuolo*
- * D'ANIELLO Vincenzo *D'aniello Vincenzo*
- * RUSSO Giorgio *Russo Giorgio*
- * RAIMO Antonio *Raimo Antonio*
- * NELLO Francesco *Nello Francesco*
- * BONAVITA Salvatore *Bonavita Salvatore*
- * ROMANO Francesco *Romano Francesco*
- * BUIANO Giuseppe *Buiano Giuseppe*
- * D'APICE Gaspare *Gaspare D'apice*

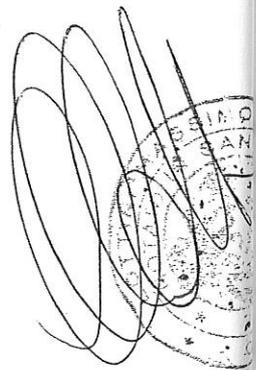


- * ACAMPORA Francesco *Acampora Francesco*
- * DI MAIO Mario *Mario Di Maio*
- * BORRIELLO Antonio *Borriello Antonio*
- * GRAZIUSO Rosario *Graziuso Rosario*
- * PAPPACENA Nicola *Nicola Pappacena*
- * TESTA Aniello *Testa Aniello*
- * DI GREGORIO Agostino *Di Gregorio Agostino*
- * DE FALCO Felice *De Falco Felice*
- * NOCERA Domenico *Nocera Domenico*
- * D'AMORA Luigi *Luigi D'Amora*
- * RUSSO Pasquale *Pasquale Russo* per delega *Roberto Rossetti*
- * FONTANA Ciro *Fontana Ciro*
- * GRAZIUSO Aniello *Graziuso Aniello*
- * DEL GAUDIO GIOVANNI *Del Gaudio Giovanni*

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- * MALAFRONTI Vincenzo, Presidente
- * DEL GAUDIO Giovanni, Consigliere
- * COPPOLA Pasquale, Consigliere
- * VUOLO Rosa, Consigliere
- * D'ANIELLO Vincenzo, Consigliere
- * RAIMO Antonio, Consigliere

Malafrenti *Vincenzo*
Del Gaudio *Giovanni*



* NELLO Francesco, Consigliere

* BONAVIDA Salvatore, Consigliere



COLLEGIO SINDACALE

dott. MALACARIO Alfonso, Presidente



dott. CORTUCCI Massimo, Sindaco Effettivo

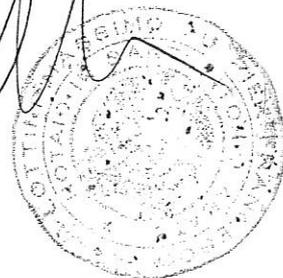
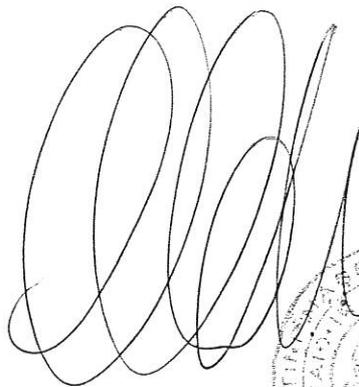
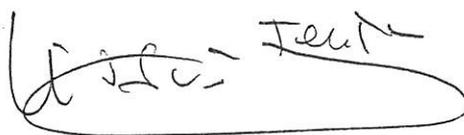


dott. ALFANO Gioacchino, Sindaco Effettivo



ORGANISMO DI VIGILANZA

avv. STARITA Giosuè



Allegato "B " al n. 17447 di raccolta

STATUTO

1. DENOMINAZIONE

La società è denominata

"GAIA FLORUM S.P.A.".

2. SEDE

La società ha sede a **Torre Annunziata**.

L'organo amministrativo ha facoltà di modificare l'indirizzo della sede nell'ambito del medesimo Comune.

3. DURATA

La durata è fissata al **31 (trentuno) dicembre 2100 (duemilacento)**.

4. OGGETTO

La società ha per oggetto le seguenti attività:

- la realizzazione, l'acquisizione, l'organizzazione, la promozione, la gestione e la ristrutturazione di siti e strutture immobiliari, l'attività manutentiva e l'attività di logistica, di promozione e di ricerca, di commercio import ed export e di assistenza tecnica e gestionale all'attività degli operatori orto-floro-vivaistici, in forma diretta e associata, contratti di rete d'impresa, contratti d'impresa, contratti d'opera, contratti di servizi e di appalto, al fine di gestire e trasferire l'attività di mercato del settore orto-floro-vivaistico dei propri soci e di quanti altri operatori vi siano connessi, potenziali e reali, direttamente e indirettamente, interessati;
- la realizzazione, la promozione, l'organizzazione, l'assistenza tecnica e gestionale all'attività degli operatori orto-floro-vivaistici;
- la realizzazione, organizzazione e gestione di borsa merci, asta telematica, per ottimizzare l'incontro della domanda e dell'offerta dei prodotti orto-floro-vivaistici;
- la realizzazione, organizzazione e gestione di incubatore aziendale degli operatori orto-floro-vivaistici, inteso come predisposizione di programmi progettati per accelerare lo sviluppo dei contratti delle reti d'impresa anche attraverso la fornitura di servizi di sostegno a reti di imprese e di contatti;
- la realizzazione, organizzazione e gestione, di progetti per la ristrutturazione di impianti, macchinari e attrezzature anonari esistenti o da realizzare;
- la realizzazione, organizzazione e gestione di fornitura di servizi di vettore e piattaforma logistica per l'approvvigionamento, il deposito, il trasporto e la distribuzione delle merci;
- la realizzazione, organizzazione e la gestione, di contratti d'impresa, contratti di locazione e di noleggio di magazzini, stalli, stand, depositi, parcheggi, aree e locali commerciali;
- la realizzazione, organizzazione e gestione della produzione, la trasformazione, la distribuzione, il commercio, al dettaglio e/o all'ingrosso (sia in sede fissa che itinerante) anche in forma elettronica e su piattaforma on line, l'importazione e l'esportazione da e verso tutti i paesi, Europa, America, Asia, India, Africa, Oceania, e, la rappresentanza, con o senza deposito, di: impianti, macchinari e attrezzature, di prodotti

orto-floro-vivaistici; di oli essenziali, biomolecole derivate e integratori alimentari, generi alimentari freschi e secchi, trasformati e conservati, lavorati e semilavorati; semi, fiori e piante; articoli per fioristi; articoli per il giardinaggio; concimi, fertilizzanti, fitofarmaci, prodotti per l'agricoltura in genere; trattori, impianti, macchinari ed attrezzature per l'agricoltura; serre; articoli in plastica e carburanti per l'agricoltura; articoli e prodotti comunque connessi, accessori o complementari all'agricoltura ed al settore orto-floro-vivaistico; articoli da regalo; arredi; cesti ed arredi per matrimoni ed eventi in genere;

- la fabbricazione di oli essenziali, per i settori alimentari, cosmetica, farmaceutica, shampoo, oli essenziali per l'industria delle bevande, igiene della persona e della casa. Fabbricazione di essenze di prodotti aromatici naturali, fabbricazione di resinoidi, di miscugli di prodotti odoriferi per profumeria e per l'alimentazione umana, fabbricazione di acque distillate aromatiche:

- la fabbricazione di fiori, foglie e frutti artificiali, oggetti-sorpresa;

- la fabbricazione di cesti floreali, bouquet e corone di fiori artificiali o secchi, pot pourri, colorazione di fiori;

- la fabbricazione di prodotti per toletta: profumi, cosmetici, saponi e simili;

- la fabbricazione di profumi e cosmetici: profumi e acque da toletta, prodotti di bellezza e per il trucco, preparazioni antisolari e abbronzanti, preparazioni per manicure e pedicure, shampoo, lacche per capelli, preparazioni per ondulazione e stiratura, dentifrici e preparazioni per l'igiene orale, preparazioni da barba, incluse le preparazioni pre e post rasatura, deodoranti e sali da bagno, prodotti depilatori;

- la fabbricazione di prodotti di erboristeria per uso cosmetico e saponi cosmetici;

- la realizzazione, organizzazione e la gestione di parcheggi;

- la realizzazione, organizzazione e la gestione di attività di trasporto di cose e di persone, sia in proprio che per conto di terzi, con ogni tipo di vettore;

- la realizzazione, organizzazione e la gestione di attività di ricerca, di selezione e formazione;

- la realizzazione, organizzazione e la gestione della fornitura di servizi e programmi di pubblicità e di marketing con tutti i mezzi disponibili;

- la realizzazione, organizzazione e gestione di laboratori innovativi di ricerca di prodotto e di processi, nonché studi e ricerche di mercato nell'ambito del settore orto-floro-vivaistico;

- la realizzazione, l'organizzazione e la gestione della fornitura di servizi di assistenza e consulenza amministrativa per imprese del settore orto-floro-vivaistico;

- la realizzazione, l'organizzazione e la gestione di corsi di formazione e di specializzazione per operatori del settore orto-floro-vivaistico e per la promozione della formazione umana

e sociale;

- la realizzazione, la promozione, l'organizzazione e la gestione di eventi e fiere, locali, nazionali ed internazionali, nell'ambito del settore orto-floro-vivaistico;

- la realizzazione, la promozione, l'organizzazione e la gestione dello svolgimento dell'attività agricola in genere e, in particolare, a titolo esemplificativo, la coltivazione di fondi, la silvicoltura, l'allevamento del bestiame e tutte le relative attività collegate, connesse e conseguenti (compresa la manipolazione e la trasformazione e vendita dei prodotti oggetto di coltura o di allevamento);

- la realizzazione, l'organizzazione e gestione di fornitura servizi di catering;

- la realizzazione, l'organizzazione e gestione dei servizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (comprese quelle alcoliche o superalcoliche) anche con servizio a domicilio e/o con strutture di self service e/o con asporto, sia in posti fissi che in forma itinerante;

- la realizzazione, l'organizzazione e la gestione di bar, alberghi, pizzerie, ristoranti ed altre strutture similari;

- La realizzazione, l'organizzazione e gestione di ogni attività affine, connessa o complementare e accessoria alle precedenti, fermo restando che le attività sopradette non potranno essere esercitate contemporaneamente ove sussistano incompatibilità fissate dalla legge; non potranno essere esercitate in contrasto con le norme che regolano l'esercizio delle attività professionali in genere e, in particolare, delle attività professionali protette e, né con le norme che fissano riserve di attività.

Per il perseguimento dei propri fini la società:

- potrà operare in forma diretta e associata, contratti di reti d'impresa, contratti d'impresa, contratti d'opera, contratti di servizi e di appalto;

- potrà partecipare a enti, società, consorzi ed ad ogni altra forma associativa sia pubblica che privata;

- potrà concorrere a gare di bando pubblico e/o privato;

- potrà concorrere a gare di appalto indette da privati o da enti sia pubblici che privati e potrà partecipare a raggruppamenti e/o reti di imprese;

- potrà registrare i propri marchi e concederne l'utilizzo con contratti d'impresa.

La società potrà compiere tutte le operazioni ed atti consentiti dalla legge per il conseguimento degli scopi sociali e potrà svolgere tutte le operazioni commerciali, finanziarie (purché in modo non prevalente né verso il pubblico), industriali, mobiliari ed immobiliari che saranno ritenute utili o necessarie per il conseguimento dell'oggetto sociale. La società, nei limiti consentiti dalla legge, potrà assumere partecipazioni, dirette o indirette, in altre società, imprese o consorzi, nonché prendere e/o concedere in affitto aziende.

5. DOMICILIO DEI SOCI

Il domicilio dei soci per i loro rapporti con la società è quello risultante dal libro dei soci, a tal fine eletto.

6. AMMONTARE DEL CAPITALE

Il capitale sociale è determinato in euro **540.000**
(cinquecentoquarantamila) suddiviso in **540**
(cinquecentoquaranta) azioni ordinarie del valore di euro **1.000**
(mille) ciascuna.

7. AZIONI

Le azioni sono indivisibili.

Ciascuna azione dà diritto ad un voto.

Salve diverse disposizioni di legge, la società potrà non emettere i titoli azionari o adottare diverse tecniche di legittimazione e circolazione delle partecipazioni con delibera dell'assemblea.

Le azioni sono nominative.

8. CATEGORIE DI AZIONI

Oltre le azioni ordinarie che attribuiscono ai soci uguali diritti, possono essere create ulteriori categorie di azioni aventi diritti diversi.

9. CIRCOLAZIONE DELLE AZIONI

Le azioni sono liberamente trasferibili per atto tra vivi o *mortis causa* esclusivamente a favore del coniuge e/o dei parenti in linea retta.

Il trasferimento a qualsiasi titolo (per atto tra vivi o *mortis causa*) a favore di soggetti diversi da quelli sopra indicati è subordinato al gradimento dell'organo amministrativo fatto salvo, in caso di mancato gradimento, il diritto di recesso.

Pertanto:

- in caso di trasferimento per atto fra vivi, il socio che intenda trasferire la propria partecipazione dovrà darne notizia alla società con lettera raccomandata A/R o con messaggio di posta elettronica certificata, fornendo ogni informazione utile alla valutazione dell'operazione da parte dell'organo amministrativo;

- in caso di trasferimento *mortis causa*, gli eredi del socio defunto dovranno darne notizia alla società senza indugio con lettera raccomandata A/R o con messaggio di posta elettronica certificata, fornendo ogni informazione utile in ordine all'identità degli eredi.

La decisione dell'organo amministrativo in ordine al gradimento dovrà intervenire senza indugio e dovrà essere comunicata al socio o ai suoi eredi con lettera raccomandata A/R o con messaggio di posta elettronica certificata.

Qualora, entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta di gradimento, non pervenga al socio richiedente alcuna comunicazione, il gradimento si intenderà negato.

Qualora, entro trenta giorni dal ricevimento della notizia della morte del socio, non pervenga agli eredi alcuna comunicazione, il gradimento si intenderà negato.

Con il termine "trasferimento", comunque, si intende anche la costituzione di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni nonché il trasferimento del diritto di opzione spettante ai soci in sede di aumento del capitale sociale.

I limiti alla circolazione delle azioni dovranno risultare dai titoli, se emessi.

10. VERSAMENTI SULLE AZIONI

I versamenti sulle azioni sono richiesti dall'organo amministrativo in una o più volte.

11. OBBLIGAZIONI

L'emissione di obbligazioni semplici è deliberata dall'organo amministrativo.

L'emissione di obbligazioni convertibili è deliberata dall'assemblea straordinaria.

12. PATRIMONI DESTINATI

La società può costituire patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi degli artt. 2447 bis e segg. c.c.

La deliberazione costitutiva è adottata dall'organo amministrativo a maggioranza assoluta dei suoi componenti.

13. ASSEMBLEE: LUOGHI E TEMPI DI CONVOCAZIONE

Le assemblee ordinarie e straordinarie sono tenute, di regola, presso la sede sociale, salvo diversa determinazione dell'organo amministrativo, che può fissare un luogo diverso, purchè sito in uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

L'assemblea ordinaria deve essere convocata almeno una volta all'anno, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale o entro centottanta giorni nel caso di società tenute alla redazione del bilancio consolidato o quando lo richiedano particolari esigenze relative alla struttura e all'oggetto della società; in questi casi gli amministratori segnalano nella relazione sulla gestione le ragioni della dilazione.

L'assemblea, sia ordinaria sia straordinaria, è convocata, oltre che nei casi e per gli oggetti previsti dalla legge, ogni qualvolta l'organo amministrativo lo ritenga opportuno.

14. MODALITA' DI CONVOCAZIONE DELLE ASSEMBLEE

L'assemblea è convocata a cura dell'organo amministrativo; nei limiti consentiti dalla legge, la convocazione avviene mediante avviso comunicato ai soci con mezzi che garantiscano la prova dell'avvenuto ricevimento almeno otto giorni prima dell'assemblea.

Si potrà scegliere quale mezzo di convocazione, alternativamente, uno dei seguenti:

- a) lettera raccomandata A/R;
- b) messaggio di posta elettronica certificata;
- c) lettera semplice, messaggio di posta elettronica non certificata o avviso consegnato a mano che dovrà essere sottoscritto dal socio per ricevuta (con indicazione della data di ricezione) e riconsegnato alla società prima della costituzione dell'assemblea.

L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo della riunione nonché l'elenco degli argomenti da trattare.

In mancanza delle formalità suddette, si applica l'art. 2366, commi 4° e 5°, c.c.

15. INTERVENTO IN ASSEMBLEA

Possono intervenire all'assemblea gli azionisti cui spetta il diritto di voto.

16. RIUNIONI

L'assemblea può riunirsi mediante teleconferenza o videoconferenza tra il luogo di convocazione e altri luoghi ove sono i soci purchè siano rispettate le seguenti condizioni:

- siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il segretario della riunione che provvederanno alla formazione ed alla sottoscrizione del verbale;
- sia consentito al Presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- sia consentito ai verbalizzanti di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;
- siano indicati nell'avviso di convocazione (salvo in caso di assemblea totalitaria) i luoghi audio e/o video collegati a cura della società, nei quali gli intervenuti potranno affluire, dovendosi ritenere svolta la riunione nel luogo indicato nell'avviso di convocazione ove sono presenti il Presidente ed il segretario;
- siano predisposti tanti fogli di presenza quanti sono i luoghi audio-video collegati.

17. RAPPRESENTANZA IN ASSEMBLEA

Ogni socio che abbia il diritto di intervenire all'assemblea può farsi rappresentare ai sensi dell'art.2372 c.c.

La delega non può essere rilasciata con il nome del rappresentante in bianco ed è sempre revocabile nonostante ogni patto contrario.

Spetta al Presidente dell'assemblea constatare la regolarità delle deleghe e, in genere, il diritto di intervento all'assemblea.

18. PRESIDENZA DELL'ASSEMBLEA

La presidenza dell'assemblea, secondo i sistemi di amministrazione, compete:

- all'amministratore unico;
- al presidente del consiglio di amministrazione e, in caso di sua assenza o impedimento, nell'ordine, al vice presidente, all'amministratore delegato se nominato o al più anziano di età degli amministratori.

Qualora nè l'uno nè gli altri possano o vogliano esercitare tale funzione, gli intervenuti designano a maggioranza il presidente fra i presenti.

L'assemblea nomina un segretario, anche non socio, e, se lo ritiene opportuno, due scrutatori, anche estranei.

Le deliberazioni dell'assemblea devono risultare dal verbale, firmato dal presidente, dal segretario ed eventualmente dagli scrutatori.

Nei casi di legge e, inoltre, quando il presidente dell'assemblea lo ritenga opportuno il verbale viene redatto da un notaio.

Dal verbale (o dai relativi allegati) devono risultare, per attestazione del presidente, fra l'altro:

- la regolare costituzione dell'assemblea;
- l'identità e la legittimazione dei presenti e la porzione di capitale di cui ciascun socio è titolare;
- lo svolgimento della riunione;
- le modalità ed il risultato delle votazioni;
- l'identificazione dei soci favorevoli, astenuti e/o dissenzienti;
- le dichiarazioni degli intervenuti, in quanto pertinenti all'ordine del giorno, quando sia fatta specifica richiesta di verbalizzazione delle stesse.

1
L
c
c
n
pr
m
ra
L'a
fav
so
pa
fav
E' p
tan
deli
tras
soci
soci
2°, c
In o
devo
rapp
Resta
inder
20. S
Le d
magg
La no
socio v
21. SI
La soc
- da un
- da un
L'assen
Consigli
22. DU
I compo
- duran
convoca
della lor
- sono ri
- posson
Gli am
eleggibili
legge e d
23. NO
AMMINI
Quando l
funzionam

19. QUORUM ASSEMBLEARI E DELIBERATIVI

L'assemblea ordinaria, in prima convocazione, è regolarmente costituita con l'intervento di tanti soci che rappresentino almeno la metà del capitale sociale (escluse dal computo le azioni prive del diritto di voto nell'assemblea medesima) e delibera a maggioranza assoluta dei presenti; in seconda convocazione, l'assemblea ordinaria delibera a maggioranza assoluta dei presenti, qualunque sia la parte di capitale rappresentata dai soci partecipanti.

L'assemblea straordinaria, in prima convocazione, delibera col voto favorevole di tanti soci che rappresentino più della metà del capitale sociale; in seconda convocazione, essa è regolarmente costituita con la partecipazione di oltre un terzo del capitale sociale e delibera con il voto favorevole di almeno i due terzi del capitale rappresentato in assemblea.

E' però necessario, anche in seconda convocazione, il voto favorevole di tanti soci che rappresentino più di un terzo del capitale sociale per le deliberazioni concernenti il cambiamento dell'oggetto sociale, la trasformazione della società, lo scioglimento anticipato, la proroga della società, la revoca dello stato di liquidazione, il trasferimento della sede sociale all'estero e l'emissione delle azioni di cui all'art. 2351, comma 2°, c.c.

In ogni caso, l'introduzione e la soppressione di clausole compromissorie devono essere approvate con voto favorevole di tanti soci che rappresentino almeno i due terzi del capitale sociale.

Restano comunque salve le disposizioni di legge che richiedono inderogabilmente diverse maggioranze.

20. SISTEMI DI VOTAZIONE

Le deliberazioni sono prese per alzata di mano a meno che la maggioranza richieda l'appello nominale.

La nomina alle cariche sociali può avvenire per acclamazione se nessun socio vi si oppone.

21. SISTEMI DI AMMINISTRAZIONE

La società può essere amministrata:

- da un amministratore unico;
- da un Consiglio di Amministrazione composto da tre a quindici membri.

L'assemblea sceglie il sistema di amministrazione determinando, per il Consiglio di Amministrazione, il numero dei componenti.

22. DURATA DEGLI AMMINISTRATORI

I componenti dell'organo amministrativo:

- durano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica;
- sono rieleggibili;
- possono essere cooptati in osservanza dell'art. 2386 c.c.

Gli amministratori debbono essere in possesso dei requisiti di eleggibilità, professionalità, onorabilità ed indipendenza previsti dalla legge e da altre disposizioni applicabili.

23. NORME DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Quando la società è amministrata dal Consiglio di Amministrazione il funzionamento di esso è così regolato:

Presidente

Il Consiglio di Amministrazione elegge fra i suoi membri il Presidente, se questi non è nominato dall'assemblea; può eleggere un vice presidente che sostituisce il presidente nei casi di assenza o impedimento.

Al Presidente spetta la rappresentanza legale della società e svolge funzioni di coordinamento di tutte le attività societarie.

Riunioni

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce nel luogo indicato nell'avviso di convocazione (nella sede sociale o altrove) tutte le volte che il presidente, o chi ne fa le veci, lo giudichi necessario o quando ne sia fatta richiesta dalla maggioranza degli amministratori in carica oppure da almeno due sindaci.

La convocazione viene fatta dal Presidente con lettera da spedire, almeno cinque giorni prima, a ciascun membro del consiglio di amministrazione e del collegio sindacale ed al revisore, o, in caso di urgenza, con telegramma, telefax, sms o messaggio di posta elettronica da spedire almeno il giorno prima.

Il Consiglio di Amministrazione è comunque validamente costituito ed atto a deliberare qualora, anche in assenza delle suddette formalità, siano presenti tutti i suoi membri e tutti i componenti del Collegio Sindacale.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono presiedute dal presidente o, in sua assenza, dal vice presidente qualora sia stato nominato o, in mancanza anche di quest'ultimo, dal consigliere designato dal consiglio stesso.

Il Consiglio di amministrazione può riunirsi mediante teleconferenza o videoconferenza. La condizione essenziale per la validità della riunione in teleconferenza o videoconferenza è che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione, di intervenire alla trattazione degli argomenti affrontati, di visionare documenti in tempo reale e di partecipare alla votazione. Verificandosi tali presupposti la riunione si considera tenuta nel luogo in cui si trovano il presidente ed il segretario (che deve trovarsi nel medesimo luogo in cui è il Presidente onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale).

Deliberazioni

Per la validità delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza degli amministratori in carica. Le deliberazioni si prendono a maggioranza assoluta degli intervenuti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede.

Verbalizzazioni

Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e del comitato esecutivo, se nominato, devono risultare da verbali che, trascritti su apposito libro tenuto a norma di legge, vengono firmati da chi presiede e dal segretario nominato di volta in volta anche tra estranei.

Delega di poteri

Il Consiglio di Amministrazione, nei limiti consentiti dalla legge, può delegare le proprie attribuzioni ad un comitato esecutivo composto di alcuni dei suoi membri o ad uno o più amministratori delegati, determinando i limiti della delega.

La carica di Amministratore Delegato è cumulabile con quella di Presidente o di Vice Presidente.

Gli organi delegati, nel rispetto dell'art. 2381 c.c., riferiscono al Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale, almeno ogni sei mesi, sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società o dalle sue controllate.

Sostituzione degli amministratori

Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, si provvede alla sostituzione ai sensi dell'art. 2386 c.c.

Se nel corso dell'esercizio viene meno la maggioranza degli amministratori nominati dall'assemblea oppure la metà di essi, cessa l'intero Consiglio di Amministrazione e l'assemblea dovrà essere convocata d'urgenza dagli amministratori rimasti in carica per la nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione.

24. POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO

Qualunque sia il sistema di amministrazione, l'organo amministrativo è investito dei più ampi poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria della società e può quindi compiere tutti gli atti che ritenga opportuni per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali, esclusi soltanto quelli che la legge e lo statuto espressamente riservano all'assemblea.

Sono inoltre attribuite alla competenza dell'organo amministrativo le deliberazioni concernenti:

- la fusione o la scissione nei casi previsti dagli artt. 2505, 2505 bis e 2506 ter, ultimo comma, c.c.;
- l'istituzione e la soppressione di sedi secondarie;
- la riduzione del capitale sociale in caso di recesso del socio;
- l'adeguamento dello statuto a disposizioni normative.

25. RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'

La rappresentanza della società compete all'Amministratore unico o al Presidente del Consiglio di Amministrazione, senza limitazioni, ed ai membri del Consiglio di Amministrazione forniti di poteri delegati, nei limiti delle deleghe.

L'organo amministrativo può nominare direttori generali, amministrativi e tecnici, nonché procuratori per singoli affari o per categorie di affari.

26. COMPENSI DEGLI AMMINISTRATORI

Agli amministratori spetta, oltre al rimborso delle spese sostenute per ragioni del loro ufficio, un emolumento annuo nella misura stabilita dall'assemblea all'atto della nomina o successivamente; a favore degli stessi potranno, altresì, essere accantonate somme a titolo di trattamento di fine mandato, il tutto nei limiti e con le modalità previste dalla normativa in materia.

27. COLLEGIO SINDACALE

Il collegio sindacale si compone di tre membri effettivi e due supplenti (tutti iscritti nel Registro dei Revisori Legali istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze).

I compensi dei sindaci sono stabiliti dall'assemblea tenendo conto di quanto indicato dai parametri fissati dal Decreto del Ministro della Giustizia 20 luglio 2012 n. 140 o da eventuali futuri provvedimenti

modificativi.

I sindaci restano in carica per tre esercizi, con scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica.

Il collegio sindacale svolge, fra l'altro, le funzioni previste dall'art. 2403 c.c. ed esercita altresì, sussistendone le condizioni di legge, il controllo contabile.

28. ORGANISMO DI VIGILANZA

Ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231, è istituito un Organismo di Vigilanza, dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo, con il compito di vigilare sul funzionamento e l'osservanza del modello di organizzazione e di gestione idoneo a prevenire la commissione di reati (di seguito, il "Modello") e di curarne l'aggiornamento.

L'Organismo di Vigilanza potrà:

- valutare l'adeguatezza del Modello in relazione alle attività espletate dalla società e alla sua organizzazione e, quindi, la sua idoneità a scongiurare la commissione dei reati richiamati dal citato Decreto;
- valutare l'efficace attuazione del Modello, in relazione alla struttura aziendale e all'effettiva capacità di prevenire la commissione dei reati;
- vigilare sulla rispondenza dei comportamenti concretamente realizzati all'interno della società con quanto previsto dal Modello;
- curare l'aggiornamento del Modello, sia attraverso una fase preventiva di analisi delle mutate condizioni aziendali, degli aggiornamenti normativi o dei cambiamenti nell'attività svolta, sia attraverso una fase successiva di verifica della idoneità delle modifiche proposte.

L'Organismo di Vigilanza è dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, non dovrà incorrere in omessa o insufficiente vigilanza e dovrà essere destinatario degli obblighi di informazione previsti dal Modello.

La nomina dell'Organismo di Vigilanza spetta all'organo amministrativo che lo sceglie fra soggetti che siano dotati di specchiata onorabilità e di adeguate competenze professionali.

L'Organismo di Vigilanza ha composizione monocratica.

L'Organismo di Vigilanza si può avvalere di consulenti esterni per effettuare controlli anche specialistici ritenuti necessari ai fini dell'efficace attuazione del Modello.

L'Organismo di Vigilanza dura in carica per tre anni ed è rieleggibile.

L'Organismo di Vigilanza cessa dalla carica, oltre che per scadenza del periodo di durata, a seguito di rinuncia o per revoca.

La rinuncia all'incarico da parte dell'Organismo di Vigilanza deve essere comunicata all'organo amministrativo per iscritto, unitamente alle motivazioni che l'hanno determinata.

La revoca dell'incarico all'Organismo di Vigilanza è deliberata dall'organo amministrativo, sentito il parere non vincolante del Collegio Sindacale, e può avvenire solo per giusta causa.

L'Organismo di Vigilanza dovrà, fra l'altro:

- effettuare una ricognizione delle attività aziendali con l'obiettivo di individuare eventuali nuove aree sensibili ai sensi del citato Decreto;
- verificare, anche sulla base dell'eventuale integrazione delle aree a rischio, la concreta ed efficace attuazione del Modello in relazione alla

struttura aziendale e alla effettiva capacità di prevenire la commissione dei reati di cui al citato Decreto, proponendo (ove necessario) eventuali aggiornamenti, con particolare riferimento all'evoluzione ed ai mutamenti della struttura organizzativa, dell'operatività aziendale e della normativa vigente;

- verificare nel tempo la validità del Modello promuovendo, anche previa consultazione delle strutture aziendali interessate, le azioni necessarie affinché lo stesso sia sempre efficace nella prevenzione dei reati;

- attivare idonei flussi informativi che gli consentano di essere costantemente aggiornato, dalle strutture aziendali interessate e dagli organi societari, sulle attività sensibili, nonché stabilire adeguate modalità di comunicazione al fine di poter acquisire tempestiva conoscenza delle eventuali violazioni del Modello e delle procedure ivi richiamate;

- predisporre periodicamente le comunicazioni per gli organi societari di gestione e di controllo;

- segnalare immediatamente all'organo amministrativo ed al Collegio Sindacale notizie relative a fatti o atti in corso di esecuzione che, se portati a compimento, potrebbero perfezionare un reato;

- promuovere, attraverso idonea segnalazione agli organi societari di gestione e di controllo, l'apertura del procedimento per l'applicazione delle sanzioni disciplinari e delle altre misure sanzionatorie previste per la violazione del Modello;

- esprimere il proprio parere in ogni caso in cui il procedimento disciplinare o sanzionatorio sia stato già attivato;

- effettuare verifiche periodiche, anche a sorpresa, presso le strutture aziendali ritenute a rischio di reato al fine di controllare che l'attività venga svolta conformemente al Modello;

- collaborare e coordinarsi con gli organi di controllo, acquisendo la documentazione da essi predisposta.

L'Organismo di Vigilanza dispone sia della libertà di accesso alle informazioni necessarie per l'esercizio dei propri poteri e funzioni, sia della libertà di iniziativa quanto alla promozione di verifiche circa l'osservanza e l'attuazione del Modello presso le strutture aziendali ritenute a rischio di reati, senza che alcun tipo di ostacolo gli possa essere opposto.

In capo a tutte gli organi societari, sia di amministrazione che di controllo, ed ai dipendenti sussiste pertanto l'obbligo di ottemperare alle richieste di informazioni inoltrate dall'Organismo di Vigilanza.

29. AZIONE SOCIALE DI RESPONSABILITÀ

Ai sensi dell'art. 2393 bis c.c., l'azione sociale di responsabilità può essere esercitata dai soci che rappresentino almeno il 20 (venti) % del capitale sociale.

30. ESERCIZIO SOCIALE, BILANCI ED UTILI

L'esercizio sociale si chiude al 31 (trentuno) dicembre di ogni anno.

Alla fine di ogni esercizio l'organo amministrativo provvede, in conformità alle prescrizioni di legge, alla formazione del bilancio sociale.

L'utile netto di bilancio è ripartito come segue:

- il 5 (cinque) % è destinato a riserva legale fino a che essa non abbia raggiunto il quinto del capitale sociale oppure, se la riserva è scesa al di

sotto di questo importo, fino alla reintegrazione della stessa;
- il 5 (cinque) % ad attività di promozione del Consorzio Produttori Florivivaisti della Campania e/o comunque ad iniziative a favore della promozione del Florivivaismo;
- il resto verrà assegnato in conformità alle deliberazioni dell'assemblea nel rispetto, in caso di distribuzione tra i soci, delle prerogative delle singole categorie di azioni.

31. SCIoglimento E LIQUIDAZIONE

In caso di scioglimento della società, l'assemblea determinerà le modalità della liquidazione e nominerà uno o più liquidatori fissandone poteri e compensi.

32. FINANZIAMENTI DEI SOCI

I finanziamenti dei soci alla società potranno essere effettuati nel rispetto delle norme in vigore e, comunque, sempre che ricorrano i requisiti che non fanno considerare detti finanziamenti attività di raccolta del risparmio ai sensi della normativa in materia bancaria e creditizia.

I finanziamenti concessi dai soci sono a titolo completamente gratuito, in deroga alla presunzione stabilita dall'art. 1282 c.c., salva diversa pattuizione scritta. I versamenti dei soci in conto aumento capitale sono, in ogni caso, infruttiferi di interessi.

33. RINVIO

Per tutto quanto non previsto si applicano le norme del codice civile e delle altre leggi in materia.

34. CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Nei limiti consentiti dalla legge, ogni controversia che dovesse insorgere tra i soci ovvero tra i soci e la società, avente ad oggetto diritti disponibili relativi ai rapporti sociali, nonché le controversie promosse da amministratori, liquidatori ed organo di controllo ovvero nei loro confronti, saranno devolute al giudizio di un arbitro rituale nominato dal Presidente del Tribunale nella cui circoscrizione ha sede legale la società. La presente clausola non si applica alle controversie nelle quali la legge preveda l'intervento obbligatorio del pubblico ministero.

35. FORO COMPETENTE

In relazione a qualunque controversia che non sia di competenza dell'arbitro di cui all'articolo che precede, è competente il foro del Tribunale di Torre Annunziata.

Firmato: Malafronte Vincenzo, Massimo Lottini notaio segue sigillo.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Consta di n. 7 fogli per n. 20 fasciate.

Sant'Antonio Abate,

Massimo Lottini

